

Рассмотрено и рекомендовано к  
утверждению на заседании педагогического  
совета МБУ ДО «СПОР №1» ЗМР РТ  
протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_



## ПОЛОЖЕНИЕ

**О правилах приема, порядке и основании перевода, отчисления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва №1» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приёма, порядке и основании перевода, отчисления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва №1» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 № 645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», Приказ МС РФ №935 от 09.11.2022г Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «Спортивная гимнастика», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приёма, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва №1» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение).

1.3. Учреждение объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

### 2. Правила приема

2.1. Прием в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, объективность оценки способностей и склонностей, поступающих к занятиям избранным видом спорта.

2.3. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними



поступающих и их законных представителей:

копию устава;

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию учебного процесса по образовательным программам спортивной подготовки

условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;

количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам спортивной подготовки (при наличии), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

сроки приема документов для зачисления в соответствующем учебном году;

сроки проведения индивидуального отбора поступающих в учебном году;

формы отбора поступающих и его содержание по образовательным программам спортивной подготовки

требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;

систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

сроки зачисления поступающих в Учреждение.

2.4. Прием заявлений на обучение и зачисление осуществляется в течение всего учебного года. Основной прием документов осуществляется с 25 августа до 1 октября.

2.5. В течение учебного года Учреждение имеет право осуществлять дополнительный прием поступающих на этап подготовки при наличии вакантных мест и при условии выполнения приемных нормативов.

Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.6. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению (приложение № 1 к настоящему Положению) на имя руководителя одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего лица.

2.7. При подаче заявления представляются следующие документы:

копия свидетельства о рождении поступающего;

оригинал справки о состоянии здоровья поступающего, не содержащего противопоказаний для занятий избранным видом спорта;

согласие одного из родителей (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего поступающего либо согласие совершеннолетнего поступающего на обработку персональных данных;

фотографию поступающего (формат 3х4).

2.8. При приеме в Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, программой спортивной подготовки и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление тренировочной деятельности.

2.9. Минимальный возраст зачисления детей в Учреждение по следующим видам спорта составляет:

<b>Вид спорта</b>	<b>Этап начальной подготовки</b>	<b>Тренировочный этап</b>	<b>Этап ССМ</b>	<b>Этап ВСМ</b>
Спортивная гимнастика	Девочки-6лет	Девочки-8лет	Девочки-12лет	Девочки-14лет
	Мальчики-7лет	Мальчики-9лет	Мальчики-14лет	Мальчики-16лет



2.10. При наличии необходимых условий Учреждение может осуществлять набор детей более раннего возраста (начиная с четырехлетнего возраста) на спортивно-оздоровительный этап при соблюдении следующих организационно-методических и медицинских требований:

наличии письменного заявления одного из родителей (законного представителя) ребенка;

отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта;

наличии образовательной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста;

наличии у тренера-преподавателя, привлеченного к работе с детьми раннего возраста, специальных курсов повышения квалификации.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном Учреждением.

2.11. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом Учреждения.

2.12. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии, деятельность которых регламентируется Положением о приемной и апелляционной комиссиях утвержденным приказом Учреждения.

2.13. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения и размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.14. В случае несогласия с результатами индивидуального отбора поступающий или законный представитель несовершеннолетнего поступающего вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

2.15. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.

2.16. В приеме в Учреждение может быть отказано:

по причине отсутствия свободных мест;

невыполнение приёмных нормативов при проведении индивидуального отбора;

при наличии медицинских противопоказаний у поступающего;

при непредставлении документов, указанных в п. 2.6, 2.7;

при несоответствии возраста установленным требованиям.

2.17. Зачисление обучающихся оформляется приказом Учреждения.

2.18. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

2.19. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по образовательной программе спортивной подготовки, размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

### **3. О порядке и основании перевода обучающихся**

3.1. Перевод обучающихся на следующий этап, в том числе досрочно, осуществляется на основании выполнения программных требований, установленных для перевода на следующий этап, год обучения и оформляется приказом директора Учреждения с учетом



решения педагогического совета.

3.2. Сдача контрольно-переводных экзаменов для перевода на следующий этап, год подготовки осуществляется в апреле-мае. Ликвидация задолженности в августе текущего года или не позднее начала нового учебного года.

3.3. обучающиеся, не выполнившие нормативные требования для перевода и не ликвидировавшие в установленные сроки задолженности, по решению педагогического совета имеют возможность:

продолжить обучение повторно на данном году обучения, но не более одного раза на данном этапе обучения;

продолжить заниматься на спортивно-оздоровительном этапе;

продолжить заниматься за рамками муниципального задания на платной основе.

3.4. Перевод обучающихся, по его заявлению, заявлению его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающихся на обучение по программе другого вида спорта, и при этом определение этапа (периода) подготовки, производится с учетом сдачи контрольных испытаний по избранному виду спорта, решения педагогического совета Учреждения и согласия тренера-преподавателя.

#### **4. О порядке и основании отчисления занимающихся**

4.1. учебно-тренировочные отношения (спортивная подготовки) прекращаются в связи с отчислением (выпуском) занимающихся из Учреждения.

4.2. Занимающийся может быть отчислен из Учреждения:

- в связи с завершением обучения;

- по инициативе занимающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода в другую организацию;

- по инициативе Учреждения, в случаях неоднократных грубых нарушений Устава Учреждения, пропуска занятий по неуважительной причине более 1 месяца с учетом решения тренерского совета;

- при наличии медицинского заключения, запрещающего занятия избранным видом спорта;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли занимающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Основанием для прекращения отношений (спортивной подготовки) является приказ директора Учреждения, об отчислении занимающегося из школы. Не допускается отчисление занимающегося во время болезни.

4.4. Восстановление занимающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил отношения (спортивную подготовку) по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема.

4.5. Решение о восстановлении занимающегося принимает директор Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. Восстановление лиц в число занимающегося Учреждения осуществляется только на свободные места.

#### **5. Выпуск занимающихся**

5.1. Выпуск занимающихся оформляется приказом директора Учреждения на основании итоговой аттестации и решения тренерского совета.

5.2. Выпускникам, освоившим программу спортивной подготовки, сдавшим итоговые испытания, выдается документ, установленного Учреждением образца.

5.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, выдается справка установленного образца о прохождении спортивной подготовки.